

**Curso «Gestão de Activos – Normas 55000/1/2»
7 de Outubro de 2014 – Hotel Mundial, Lisboa
09:00/13:00 – 14:15/17:45**

A A.P.M.I. organiza no dia 7 de Outubro de 2014 o Curso «**Gestão de Activos – Normas 55000/1/2**», no Hotel Mundial, Praça Martim Moniz em Lisboa.

O curso apresenta uma visão do futuro da Gestão de Activos. Tem como fundamento as normas ISO 55000, 55001 e 55002, identificando e clarificando todos os seus requisitos. Reconhece o RCM (Manutenção Centrada na Fiabilidade) como fundamento para a Gestão de Activos. Esclarece quem já conhece e utiliza a Gestão de Activos e aqueles que pretendam desenvolver a moderna gestão de activos, os seus objectivos e implicações.

Destinatários:

- Técnicos responsáveis pela aquisição, operação e manutenção de activos, incluindo engenheiros, técnicos de engenharia, técnicos de logística e gestores.
- A todos os profissionais que pretendam melhorar a perceção de valor a partir da base de activos da organização ou que estejam envolvidos na implementação, na manutenção e melhoria de um sistema de Gestão de Activos.

Objectivos Gerais:

- Exemplificar o programa de Gestão de Activos.
- Compreender os conceitos fundamentais das ISO 55000/1/2.
- Analisar o novo paradigma da gestão e visão a longo prazo.
- Reconhecer o valor dos Activos

COMPETÊNCIAS

A formação fornecida no curso vai possibilitar aos participantes uma abordagem necessária à implementação de um programa de Gestão de Activos e oferece a possibilidade de adquirirem a compreensão dos fundamentos das normas ISO 55000/1/2.

Conteúdo Programático

Introdução à gestão de activos.	Vantagens da gestão de activos para os acionistas, empresas e clientes.
Breve contexto Histórico. Da PAS 55 à ISO 55000.	Da PAS 55 às ISO 55000/1/2. Elaboração das ISO 55000.
Fundamentos.	Fundamentos para a Gestão de Activos.
Gestão de Activos: Definições e conceitos básicos.	Activos. Hierarquia de activos. Diferentes tipos de Activos. Sistema de Activos. Gestão de Activos. Sistema de Gestão de Activos.
Elementos de um sistema de gestão de activos e sua aplicação.	Composição de um Sistema de Gestão de Activos. Elementos de um Sistema de Gestão de Activos.
Análises das normas: Normas ISO 55000/1/2.	Objectivo das Normas. ISO 55000 Conteúdo da Norma. Relações entre os principais termos. ISO 55001 Conteúdo da Norma. Contexto da Organização. Liderança. Planeamento. Suporte. Operação. Avaliação de Desempenho. Melhoria. ISO 55002 Conteúdo da Norma.
Ciclo de gestão PDCA.	Elementos PDCA das ISO 55001: "Planear, Executar, Verificar e Actuar".
O RCM e as normas ISO 55000/1/2.	Relação entre as normas ISO 55000/1/2 e o RCM.
Sustentabilidade.	Sustentabilidade da Gestão de Activos. Evolução da Gestão de Activos.
Processo de gestão de ciclo de vida.	Preparação para a implementação. Diagnóstico da empresa em oposição aos requisitos da norma. Determinação a diferença entre o estado atual da empresa e os requisitos da norma. Desenvolvimento de um plano de Ações para diminuir as diferenças. Implementação e melhoramento do programa.
ISO 55000, ISO 55001 e ISO 55002 em Portugal.	Grupo CT94_GT03_Gestão de Activos: Normas Portuguesas.

Formador: Abílio Cabral da Cunha (Eng.)

Duração: 7 Horas

FICHA DE INSCRIÇÃO

Curso «Gestão de Activos – Normas 55000/1/2»
7 de Outubro de 2014 – Hotel Mundial, Lisboa
09:00/13:00 – 14:15/17:45

CONDIÇÕES DE INSCRIÇÃO:

Sócios A.P.M.I. e A.P.I.E.E.: **200 €** Não Sócios: **250 €** Estudantes: **100 €**

Este valor inclui: Almoço, Coffee-breaks, Diploma e CD Documental.

As empresas que inscrevam mais do que um participante, beneficiarão de um desconto de 10% no total da Fatura.

Número máximo de Formandos: **25**. Data limite para Inscrição: **3 de Outubro de 2014**

DADOS DO FORMANDO

*Nome: _____

*Naturalidade (Concelho Distrito): _____ *Data de Nascimento: ____/____/____

*Nacionalidade: _____ *B.I. _____ *Emissão: ____/____/____ *Arquivo: _____

Morada pessoal: _____ Localidade: _____

Código Postal: _____ Telefone: _____ Fax: _____

Cargo/Função: _____ Departamento: _____

E-mail: _____

*Elementos a constar do Certificado

DADOS PARA FACTURAÇÃO

Nome (Se diferente do Formando): _____

Morada: _____ Localidade: _____

Código Postal: _____ Telefone: _____ Fax: _____

E-mail: _____ N.º de Contribuinte: _____

Sócio A.P.M.I. ou A.P.I.E.E.: Sim Não

Estudante: Sim Não

FORMAS DE PAGAMENTO

Envio Cheque N.º _____, sobre o Banco _____ no valor de Euros: _____

Transferência Bancária: Santander Totta - Lumiar, Lisboa - N.I.B. 0018 0000 08741608001 60

CONFIDENCIALIDADE

A A.P.M.I. garante a estrita confidencialidade no tratamento dos seus dados. A informação por si disponibilizada não será partilhada por terceiros, e será utilizada apenas para os fins directamente relacionados com o curso em que se inscreve.

Caso autorize que os seus dados pessoais sejam facultados à **DGERT**, entidade Certificadora de Entidades Formadoras, para vir a ser auscultado sobre a qualidade da Formação que irá frequentar, assinale com "x"

Caso autorize que os seus dados sejam usados para envio de apresentação sobre futuros eventos de formação, assinale com "x"

Assinatura: _____

ENVIAR A:

A.P.M.I. – Associação Portuguesa de Manutenção Industrial

Rua dos Sapateiros, 207 – 2.º Esq.

1100-578 Lisboa

E-mail: apmigeral@mail.telepac.pt Fax: 21 716 22 59 Tel.: 21 716 38 81 Web-site: www.apmi.pt